

Jaarverslag 2023

Stichting Culture Kitchen

Nijverdal



Inhoudsopgave

Jaarverslag van het bestuur	3
Jaarverslag van het bestuur	3
Jaarrekening	6
Balans per 31 december 2023	7
Staat van baten en lasten over 2023	8
Toelichting op de balans en staat van baten en lasten	9
Overige toelichtingen	14
Bijlagen	15
Begroting 2024	15

Jaarverslag van het bestuur

Beste (samenwerkings)partners, donateurs, overheden, fondsen en overige betrokkenen,

Het eerste jaar van Stichting Culture Kitchen ligt achter ons. Wat was het een enerverend en leerzaam jaar. Als start up stichting hebben we veel stappen gezet. Twee vooruit, eentje terug. Op weg, om met onze missie maatschappelijke impact te maken. Dat ging niet zonder slag of stoot. Maar we zijn trots op de contouren die er nu staan. Een fijn fundament om samen duurzaam op verder te bouwen in 2024.

"Mensen geven waarde aan werk.

Werk geeft waarde aan mensen."

Impact maken

Met onze praktijkgerichte talentprogramma's voor nieuwkomers willen we impact maken. Mensen een opstap bieden naar een zelfredzame toekomst. Een opstap in de Nederlandse werkcultuur richting een (on)betaalde baan, (vervolg)opleiding of zelfstandig ondernemerschap. Op basis van de volgende impactpijlars gingen we aan de slag met ons allereerste talententeam.

- Integratie | actief bouwen aan een (sociaal en lokaal) netwerk
- Interactie | persoonlijke ontwikkeling, communicatie
- Inclusiviteit | talenten benutten, vaardigheden opdoen, meedoen in de maatschappij
- Inburgering | in beweging zijn en onderdeel van de samenleving zijn
- In de praktijk | leerwerk ervaring opdoen in de praktijk, binnen de Nederlandse werkcultuur

'Ons talentprogramma bouwt ook aan de persoonlijke ontwikkeling

van een talent, het geeft waardigheid en zelfvertrouwen'.

Van de 6 talenten die aan het eerste programma binnen Stichting Culture Kitchen is begonnen, is 2/3 uitgestroomd naar werk. Dit liet ons inzien dat we op de juiste weg zitten. In 2024 hebben we de ambitie om met een grotere groep talenten deze lijn door te trekken.

Partnerships

Graag zoeken we verbinding met uiteenlopende partijen. Krachten bundelen en elkaar versterken of aanvullen. We hebben afgelopen jaar met veel partijen mogen spreken en vele inzichten opgedaan. Overheden, ondernemers en onderwijs. Mensen uit onze omgeving. Subsidieverstrekkers, fondsen en

donateurs. Het blijkt waardevol Stichting Culture Kitchen breed in te zetten op funding en partnerships. Een groot dankjewel aan iedereen die het afgelopen jaar op de een of andere manier een bijdrage heeft geleverd aan de ontwikkeling van Stichting Culture Kitchen en daarmee aan onze missie.

Praktijkpartner

Samen met onze praktijkpartner (sociale onderneming) Eet- & werkcafé Kleurrijk hebben we gewerkt aan het aanscherpen van het praktijkprogramma en de trainingen op de werkvloer. Hospitality blijkt een goede keuze. Dit is goed zichtbaar in de ontwikkeling van de talenten. Trainingen worden afgewisseld met zelf praktijkervaring opdoen. In drie modules van 13 weken wordt toegewerkt naar:

- Meelopen
- Meedoen
- Zelf (kunnen) doen

Hiervoor is samen met het team van Kleurrijk een mooie aanzet gedaan voor een praktijkbuddy systeem. Die begint z'n vruchten af te werpen.

Talentprogramma's

Eigen praktijkgerichte talentprogramma's opzetten, ontwikkelen en uitvoeren is uitdagend, maar we zien duidelijk de waarde van onze programma's terug in de ontwikkeling van de talenten. Niet alleen de taal wordt goed opgepakt, maar ook de persoonlijke ontwikkeling, het meer zelfverzekerd worden maakt dit zichtbaar. De eerste drie Stichting Culture Kitchen programma's staan. Een Welkomprogramma, Startprogramma en Leerwerkprogramma's.

Een combinatie tussen opleidingsdagen, bouwstenen en praktijkdagen om te werken aan diverse vaardigheden die van waarde zijn voor de opstap naar werk, opleiding of om ondernemersambities waar te maken. We willen graag onze talenten een talentportfolio meegeven voor de toekomst. In 2024 staat ook de ontwikkeling van het Ondernemersprogramma op de planning.

Teamwork

Deze stappen hadden we niet kunnen zetten zonder ons eigen gepassioneerde team, onze vrijwilligers, ervaringsdeskundigen en alle overige supporters. Dankzij hun toewijding en inzet hebben we onze missie verder vorm kunnen geven.

Ons team bestaat uit een Coördinator talenten(team), Coördinator fondsen & partnerships, Trajectbegeleider, Support medewerker talentenprogramma's, Ervaringsdeskundigen, vrijwilligers en een studenten die werken aan projecten. Hiernaast wordt er gebruik gemaakt van een aantal externe professionals op de posities waar we aan het onderzoeken/ontdekken zijn welke effort dit vraagt in

verhouding tot de impact. Of op posities die meer tijdelijk van aard zijn in de ontwikkelfase. Intentie is om deze overige personeelskosten langzaam af te bouwen of duurzaam intern in te vullen.

Tot slot

Terwijl we vooruitkijken naar wat 2024 ons zal brengen, voelen we ons gesterkt door de huidige fundering die we samen hebben opgebouwd. We kijken uit naar de nieuwe uitdagingen, het versterken van onze positie, uitbreiden van samenwerkingen om onze missie nog meer kracht bij te zetten.

Elk talent telt. Laten we samen talenten blijven inzetten, ontdekken of ontwikkelen. Een nieuwe thuis bieden aan mensen die op de vlucht waren en hier hun nieuwe bestaan willen opbouwen. Samen integreren, elkaar leren kennen en onze samenleving openstellen.

Een onwijs oprechte dank aan iedereen die vertrouwen in ons heeft gehad en heeft geholpen. Wij hopen dat we ook in 2024 op jullie steun mogen rekenen.

Nijverdal, 27 maart 2024

Bestuur Stichting Culture Kitchen

Jaarrekening 2023

Balans per 31 december 2023

(na resultaatbestemming)

Activa		31 december 2023		31 december 2022	
		€	€	€	€
	Ref.				
Materiële vaste activa	5				
Andere vaste bedrijfsmiddelen		7.483		4.434	
			7.483		4.434
Financiële vaste activa	6				
Andere deelnemingen		2		0	
			2		0
Liquide middelen	7		980		78.433
			8.465		82.867
Passiva		31 december 2023		31 december 2022	
	Ref.	€	€	€	€
Eigen vermogen	8				
Algemene reserve		7.398		35.684	
			7.398		35.684
Kortlopende schulden					
Crediteuren		1.067		47.183	
			1.067		47.183
			8.465		82.867

Staat van baten en lasten over 2023

		Begroting 2023	Exploitatie 2023	Exploitatie 2022
	Ref.	€	€	€
Baten				
Giften en donaties	9	45.000	52.440	83.870
Subsidies	10	40.000	25.450	0
Fondsen	11	130.000	39.000	0
Overig		2.500	0	0
Som der baten		217.500	116.890	83.870
Lasten				
Lonen		80.000	66.120	44.800
Afschrijvingen		750	970	418
Overige personeelskosten	12	85.000	65.847	149
Huisvestingskosten		9.000	7.484	0
Overige lasten	13	41.645	4.490	2.776
Financiële lasten		250	265	43
Som der lasten		216.645	145.176	48.186
Saldo		855	(28.286)	35.684
Verdeling saldo				
• mutatie algemene reserve	8	855	(28.286)	35.684
Saldo		0	0	0

Toelichting op de balans en staat van baten en lasten

1. Informatie over de rechtspersoon

1.1 Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Culture Kitchen, opgericht 9 augustus 2022, is feitelijk en statutair gevestigd op Willem-Alexanderstraat 2B, 7442 MA te Nijverdal en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 87277387.

2. Algemene toelichting

2.1 Activiteiten

De activiteiten en het doel van Stichting Culture Kitchen zijn als volgt:

1. De stichting heeft als doel samen te werken aan integratie, interactie, inclusiviteit en inburgering door mensen met een vluchtelingen- of andere culturele achtergrond sociaal en lokaal te verbinden via werk en ontmoeting.
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. het aanbieden van praktijkgerichte talentprogramma's aan mensen met een vluchtelingen- of andere culturele achtergrond;
 - b. de sub a. bedoelde personen een eerste opstap te geven naar een (on)betaalde baan, een (vervolg)opleiding of zelfstandig ondernemerschap;
 - c. het aanbieden van een sociaal en cultureel verbindend publiek programma;
 - d. veelvuldig samen te werken met bestaande initiatieven, maatschappelijke organisaties, gemeenten of stichtingen;
 - e. fondsenwerving.
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.

2.2 Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Culture Kitchen te Nijverdal zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

3. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

3.1 Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine organisaties-zonder-winststreven die zijn uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in euro's. De waarderingsgrondslagen zijn gebaseerd op de historische kosten en kostprijzen. Activa en passiva, met uitzondering van het eigen vermogen, worden gewaardeerd tegen nominale waarde of verkrijgingsprijs, tenzij een andere waarderingsgrondslag is vermeld.

In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Deze referenties verwijzen naar de toelichting.

3.2 Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs vermeerderd met de kosten om het actief op zijn plaats in staat van gebruik te krijgen, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de geschatte toekomstige gebruiksduur, rekening houdend met een eventuele restwaarde.

3.2 Financiële vaste activa

Deelnemingen waar geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

3.4 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

3.5 Schulden

Schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Schulden worden na eerste verwerking opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio en disagio en onder aftrek van transactiekosten.

4. Grondslagen voor bepaling van het resultaat

4.1 Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

4.2 Giften en donaties

Giften en donaties worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

4.3 Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

4.4 Pensioenlasten

Stichting Culture Kitchen heeft haar pensioenregeling verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn.

4.5 Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte gebruiksduur van het actief.

4.6 Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

4.7 Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

5. *Materiële vaste activa*

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	<i>Andere vaste bedrijfs- middelen</i>	<i>Totaal</i>
	€	€
Stand per 1 januari 2023		
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	4.852	4.852
Cumulatieve afschrijvingen	(418)	(418)
Boekwaarden	4.434	4.434
Mutaties		
Investeringsprijzen	4.019	4.019
Afschrijvingen	(970)	(970)
Saldo	3.049	3.049
Stand per 31 december 2023		
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	8.871	8.871
Cumulatieve afschrijvingen	(1.388)	(1.388)
Boekwaarden	7.483	7.483
Afschrijvingspercentage	10-20	

6. *Financiële vaste activa*

	<i>31 december 2023</i>	<i>31 december 2022</i>
	€	€
Deelneming Eet- en werkcafé Kleurrijk B.V.	2	0
	2	0

Op 31 januari 2023 heeft Stichting Culture Kitchen een 2% belang verworven in haar samenwerkingspartner Eet- en werkcafé Kleurrijk B.V. Gezien het geringe belang vindt waardering plaats tegen verkrijgingsprijs.

7. Liquide middelen

	31 december 2023	31 december 2022
	€	€
ABN AMRO Bank N.V.	980	78.433
	980	78.433

De liquide middelen staan ter vrije beschikking aan de Stichting.

8. Eigen vermogen

De mutatie in de posten die opgenomen zijn in het eigen vermogen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31 december 2022	Dotatie 2023	Onttrekking 2023	31 december 2023
	€	€	€	€
Vrij besteedbaar vermogen				
• Algemene reserve	35.684	0	(28.286)	7.398

9. Giften en donaties

	2023	2022
	€	€
Giften en donaties particulieren	52.440	83.870
	<u>52.440</u>	<u>83.870</u>

10. Subsidies

	2023	2022
	€	€
Oranje Fonds	24.000	0
Stichting Dioraphte	15.000	0
	<u>39.000</u>	<u>0</u>

11. Fondsen

	2023	2022
	€	€
Ministerie van Onderwijs	23.450	0
Gemeente Hellendoorn	2.000	0
	<u>25.450</u>	<u>0</u>

12. Overige personeelskosten

	2023	2022
	€	€
Opleidingskosten talenten	32.026	0
Fondsenwervingskosten	16.011	0
Talentvergoedingen	9.540	0
Inleenkosten ondersteunende diensten	6.389	0
Overige personeelskosten	1.881	148
	<u>65.847</u>	<u>148</u>

13. Overige lasten

	2023	2022
	€	€
Automatiseringskosten	2.212	0
Evenementkosten	577	0
Kantoorkosten	154	348
Advieskosten	866	2.156
Verzekeringen	512	49
Overige algemene kosten	169	223
	<hr/> 4.490	<hr/> 2.776

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	2023	2022
	€	€
Gemiddeld aantal werknemers	0,84	0,84
	<hr/> 0,84	<hr/> 0,84

Nijverdal, 27 maart 2024
 Stichting Culture Kitchen

G.J. Overmeen-Bakhuis
 Voorzitter

P.H.M. Ziegerink
 Secretaris

F. Seinen
 Penningmeester

J. Heutink
 Bestuurslid

J.H. Scheppink
 Bestuurslid

Bijlagen

1. Begroting 2024

	<i>Begroting 2024</i>
	€
<i>Baten</i>	
Giften en donaties	30.000
Subsidies	51.750
Fondsen	250.000
Overig	6.000
	<hr/>
<i>Som der baten</i>	337.750
<i>Lasten</i>	
Lonen	139.000
Overige personeelskosten	174.000
Huisvestingskosten	11.000
Overige lasten	9.500
Financiële lasten	250
	<hr/>
<i>Som der lasten</i>	333.750
	<hr/>
<i>Saldo</i>	4.000
	<hr/>